



Cambrà de Comerç
de Palamós

REGLAMENT DE RÈGIM INTERIOR de LA CAMBRA OFICIAL DE COMERÇ INDÚSTRIA, SERVEIS I NAVEGACIÓ DE PALAMÓS

Capítol I.- disposicions generals

Article 1.- Naturalesa

1. La Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Palamós és una corporació de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia i capacitat d'obrar plena per al compliment de les seves finalitats i per a l'exercici de les competències i funcions que té atribuïdes legalment, i és també òrgan consultiu i de col·laboració amb les administracions públiques.

2. L'estructura i el funcionament intern de la Cambra són democràtics.

Article 2.- Finalitats

Correspon a la Cambra:

- a) L'exercici de les competències de caràcter públic que té atribuïdes legalment.
- b) L'exercici de les altres competències que li deleguin o encomanin les administracions públiques.
- c) La representació, el foment i la defensa dels interessos generals del comerç, la indústria, els serveis i la navegació del seu àmbit territorial.
- d) La prestació de serveis a les empreses.

Article 3.- Règim jurídic

1. La Cambra es regeix per les disposicions normatives següents:

- a) La Llei 4/2014, de 1 d'abril, bàsica de les cambres oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació.
- b) La Llei 14/2002, de 27 de juny, de les cambres oficials de Comerç, Indústria i Navegació de Catalunya.
- c) El Decret Llei 3/2017, de 27 de juny, de mesures urgents per a la celebració d'eleccions a les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació de Catalunya i constitució dels seus òrgans de govern.
- d) Les disposicions de caràcter reglamentari que dicti la Generalitat de Catalunya en desplegament de la Llei 14/2002, de 27 de juny.
- e) El present Reglament de Règim Interior, pel que fa a l'estructura, l'organització i el funcionament interns de la corporació.

2. En els supòsits d'exercici de competències pròpies que impliquin l'ús de potestats públiques i en els d'exercici de competències delegades per altres ens administratius, a la Cambra li és aplicable, supletòriament, la legislació sobre procediment i règim jurídic de les administracions públiques.



Cambrà de Comerç de Palamós

3. La contractació i el règim patrimonial es regeixen pel dret privat.

4. La contractació d'obres i serveis de la cambrà a favor de membres del ple o de persones que els representin només pot fer-se amb subjecció als principis de publicitat i concurrència, excepte en els casos en què la naturalesa de l'operació sigui incompatible amb aquests principis.

Article 4.- Tutela

La Cambrà està subjecte a la tutela de la Generalitat de Catalunya, en els termes i amb l'abast que estableix l'article 47 de la Llei 14/2002, de 27 de juny.

Article 5.- Facultats

Per a l'exercici de les seves funcions i per tal de millorar-ne l'eficàcia i l'eficiència, la Cambrà té les facultats següents:

- a) Realitzar les accions instrumentals i establir tots els convenis o altres instruments de col·laboració que preveuen les normes legals i reglamentàries esmentades a l'article 3.
- b) Dur a terme totes les accions que requereixi la gestió de serveis públics i infraestructures i l'exercici de les altres funcions administratives que les administracions públiques li encarreguin o atorguin en concessió, encomanin o deleguin.
- c) Concórrer a les subhastes, concursos i licitacions que es convoquin sobre activitats o serveis relacionats amb les seves finalitats i funcions.
- d) Adquirir, posseir, assegurar, alienar, arrendar, cedir, gravar o disposar, per qualsevol títol o en altra forma, de tota classe de bens immobles i mobles, valors i drets, realitzar tot tipus d'actes de disposició i de domini, i contreure obligacions amb càrrec al seu patrimoni.
- e) Percebre rendes, dividendes i interessos, i formalitzar operacions de crèdit i d'assegurances.
- f) Sol·licitar, obtenir i disposar d'ajuts i subvencions públiques i oficials.
- g) Contractar personal i tota classe de serveis i subministraments públics, privats i professionals.
- h) Exercitar tot tipus d'accions i interposar tota classe de recursos administratius i jurisdiccionals davant de tots els organismes, jutjats i tribunals competents.

Article 6.- Electors

Tenen la condició d'electors de la Cambrà les persones naturals i jurídiques, amb independència de llur nacionalitat, que exerceixen activitats comercials, industrials, de serveis o navilieres en el seu àmbit territorial, així com les que hi tenen establiments, delegacions o agències, quan per l'activitat corresponent estiguin subjectes a l'impost sobre activitats econòmiques o a l'impost que el substitueixi.



Cambrade Comerç
de Palamós

c/ Didac Garrell i Tauler, 10, 2ª planta
17230 PALAMÓS (Girona)

Tel. 972.31.40.77
Fax. 972.31.88.10

www.cambrapalamos.org
info@cambrapalamos.org

Article 7.- Àmbit territorial

L'àmbit territorial de la Cambra comprèn els termes municipals de Begur, Calonge – Sant Antoni de Calonge, La Bisbal d'Empordà, Mont-ràs, Palafrugell, Palamós i Vall-llobrega.

Article 8.- Domicili

La seu corporativa de la cambra està establerta en el local situat al núm.10, 2 planta del Carrer Didac Garrell i Tauler, de la vila de Palamós, sense perjudici de poder traslladar-la a un altre domicili.

Article 9.- Delegacions

1. La Cambra pot crear delegacions i oficines en el seu àmbit territorial, i també oficines a l'estranger, en els termes que estableix el capítol V d'aquest reglament i amb comunicació prèvia a l'òrgan tutelar.

CAPÍTOL II.- ÒRGANS DE GOVERN: COMPOSICIÓ I COMPETÈNCIES

Article 10.- Òrgans de govern

1. Els òrgans de govern de la Cambra són el Ple, el Comitè Executiu i el President.
2. El Ple i el Comitè Executiu són òrgans col·legiats.

Secció 1a.- El Ple

Article 11.- Concepte i composició

El Ple és l'òrgan suprem de govern i representació de la Cambra i està compost pels 20 membres següents d'acord amb les següents agrupacions:

1r) 14 membres (Mínim 2/3 del número de membres) seran els representants de totes les empreses pertanyents a les Cambres en atenció als diferents sectors econòmics, que seran elegits mitjançant sufragi lliure, igual, directe i secret entre totes les persones físiques i jurídiques que exerceixin una activitat comercial, industrial, de serveis i de navegació a la demarcació i que es dividiran en grups, categories (i subcategories), si s'escau, en la forma i el nombre assenyalats per al cens electoral a l'annex I d'aquest reglament, de manera que estiguin representats al Ple els interessos econòmics general i hi tinguin adequada presència les diverses modalitats comercials, industrials i de serveis de l'àmbit territorial de la cambra d'acord amb la importància econòmica relativa dels diversos grups econòmics.

2n) 2 membres (10% dels membres totals del ple) seran representants d'empreses i persones de reconegut prestigi a la vida econòmica dins de la demarcació, a proposta de les organitzacions empresarials més representatives.

3r) 4 membres (diferència entre número total menys els apartats anteriors) seran representants d'empreses de major aportació voluntària en cada demarcació, elegides per la resta d'empreses que tinguin la consideració de majors aportadors d'acord amb el que s'estableix a l'article 31 d'aquest reglament.



Article 12.- Membres del Ple

1. La condició de membre del Ple és única i indelegable. Cap persona física no pot representar més d'un membre del Ple en l'exercici de la seva funció.

2. Els membres del Ple als quals fa referència l'article 11.1r) no poden representar més d'un grup o categoria del cens electoral.

3. Les persones jurídiques elegides designaran una persona física que, amb caràcter permanent, les hagi de representar en el Ple, i que haurà de ser l'administrador únic o bé un dels seus administradors, consellers, apoderats, socis, directors o gerents designats a l'efecte pel seus òrgans socials. També podran substituir el representant designat, per causes justificades, acreditant-ho fefaentment a la Secretaria general de la Cambra.

4. El mandat dels membres del Ple és de quatre anys.

5. Corresponen als membres del Ple els drets següents:

a) Rebre, amb l'antelació reglamentària, la convocatòria amb l'ordre del dia de les sessions, i tenir a la seva disposició amb idèntica antelació, la informació sobre els assumptes que figurin en l'ordre del dia.

b) Participar en els debats de les sessions.

c) Exercir el dret al vot i a abstenir-se de votar, formular el vot particular, així com expressar el sentit del seu vot i els motius que el justifiquen.

d) Formular precís i preguntes.

e) Obtenir la informació precisa per al degut compliment de les funcions assignades pel Ple o delegades pel President.

Article 13.- Competències del Ple

1. Corresponen al Ple les competències següents:

1a) L'adopció d'acords relatius a la finalitat legal de representació, promoció i defensa dels interessos generals del comerç, la indústria, els serveis i la navegació.

2a) L'exercici de les funcions consultives i de proposta que la Cambra té atribuïdes legalment.

3a) L'aprovació de totes les actuacions que la Cambra realitzi en exercici de les seves funcions de caràcter públic-administratiu.

4a) L'elecció del President i altres càrrecs del Comitè Executiu d'entre els membres del Ple.

5a) L'aprovació del reglament de règim interior i de les seves modificacions.

6a) L'aprovació dels pressupostos ordinaris i extraordinaris i de llurs liquidacions, i també dels comptes anuals.



Cambrà de Comerç de Palamós

7a) L'aprovació del pla cameral de desenvolupament empresarial i les propostes relatives al pla cameral d'internacionalització de les empreses catalanes.

8a) L'aprovació de la memòria d'activitats anual.

9a) La constitució, modificació i supressió de Comissions de caràcter consultiu i de Grups de treball, i el nomenament i el cessament dels seus presidents i, si escau, vice-presidents.

10a) La constitució, modificació i supressió de Delegacions de la Cambrà i el nomenament i el cessament dels seus presidents i membres i de Delegats.

11a) El nomenament i el cessament dels Vocals consultors.

12a) El nomenament i el cessament dels representants en tota mena d'organismes i d'entitats públiques i privades.

13a) El nomenament i el cessament del Secretari, del Vicesecretari, del Director gerent i dels altres càrrecs d'alta direcció.

14a) La designació del personal que pugui tenir accés a utilitzar la informació i les dades amb transcendència tributària dels electors.

15a) La promoció, creació, participació, administració i gestió d'associacions, organismes, organitzacions, consorcis, institucions, fundacions, establiments, societats incloses les d'economia mixta, i tota mena d'entitats públiques i privades, així com de llotges de contractació, borses de subcontractació, fires, exposicions, mostres i altres esdeveniments comercials.

16a) L'aprovació, pròrroga, modificació i rescissió de contractes, convenis o altres instruments de col·laboració amb altres cambres, amb les administracions públiques i amb tota classe d'organismes i d'entitats públiques o privades.

17a) L'adopció d'acords en matèria d'adquisició i disposició de béns, podent delegar aquesta facultat en el Comitè Executiu i determinar-ne l'abast, el termini i les condicions.

18a) L'exercici d'accions i la interposició de recursos administratius i jurisdiccionals, davant de qualsevol organisme i jurisdicció, llevat dels que són competència pròpia del Comitè Executiu.

2. El Ple pot delegar, per acord adoptat per dues terceres parts, almenys, dels seus membres components, l'exercici de les seves competències en el President o en el Comitè Executiu, els quals han de donar compte, a la següent sessió del Ple, de les accions realitzades en l'exercici de la delegació conferida. En tot cas, la delegació és revocable en qualsevol moment i s'extingeix automàticament en el moment de renovar-se el Ple.

3. Són indelegables les competències 4a), 5a), 6a), 7a), 8a), 9a), 10a), 11a), 12a) i 13a) de l'apartat 1 d'aquest article.



Secció 2a.- El Comitè Executiu

Article 14.- Concepte i composició

1. El Comitè Executiu és l'òrgan permanent de gestió, administració i proposta de la Cambra, es compon de 7 membres, i està format pel President; dos Vice-presidents primer i segon ; el Tresorer; i tres Vocals.

Article 15.- Membres del Comitè Executiu

1. La condició de membre del Comitè Executiu és única i indelegable. Cap membre del Comitè Executiu no pot representar-ne a un altre en les sessions que celebri aquest òrgan de govern.

2. El mandat dels membres del Comitè Executiu és de quatre anys, coincidint amb el dels membres del Ple.

3. Corresponen als membres del Comitè Executiu els drets següents:

a) Rebre, amb l'antelació reglamentària, la convocatòria amb l'ordre del dia de les sessions, i tenir a la seva disposició amb idèntica antelació, la informació sobre els assumptes que figurin en l'ordre del dia.

b) Participar en els debats de les sessions.

c) Exercir el dret al vot i a abstenir-se de votar, formular el vot particular, així com expressar el sentit del seu vot i els motius que el justifiquen.

d) Formular precís i preguntes.

e) Obtenir la informació precisa per al degut compliment de les funcions assignades pel Comitè Executiu o delegades pel President.

Article 16.- Competències del Comitè Executiu

Corresponen al Comitè Executiu les competències següents:

1a) Efectuar i dirigir les activitats de la Cambra necessàries per exercir i desplegar les funcions que aquesta té atribuïdes legalment.

2a) Portar la gestió i l'administració ordinàries de la Cambra; inspeccionar i supervisar la comptabilitat, sens perjudici de les facultats del Tresorer, i adoptar acords en matèria d'ordenació de cobraments i pagaments.

3a) Formar anualment, amb referència a l'1 de gener, el cens electoral de la Cambra i revisar-lo i actualitzar-lo cada quatre anys, prèviament a les eleccions dels òrgans de govern de la corporació.

4a) Aprovar i difondre els informes periòdics de conjuntura econòmica i acordar l'encàrrec a tercers de l'elaboració d'informes i estudis relacionats amb les finalitats de la Cambra.

5a) Proposar al Ple l'aprovació del reglament de règim interior i de les seves modificacions.



Cambrà de Comerç de Palamós

6a) Elaborar i proposar al Ple els pressupostos ordinaris i extraordinaris i llurs liquidacions, i també els comptes anuals.

7a) Elaborar i proposar al Ple el pla cameral de desenvolupament empresarial i les propostes relatives al pla cameral d'internacionalització de les empreses catalanes.

8a) Proposar al Ple l'aprovació de la memòria d'activitats anual.

9a) Proposar al Ple la constitució, modificació i supressió de Comissions de caràcter consultiu i de Grups de treball, i el nomenament i el cessament dels seus presidents i, si escau, vice-presidents.

10a) Proposar al Ple la constitució, modificació i supressió de Delegacions de la Cambra i el nomenament i el cessament dels seus presidents i membres i de Delegats.

11a) Proposar al Ple el nomenament i el cessament dels Vocals consultors.

12a) Proposar al ple el nomenament i el cessament dels representants de la Cambra en tota classe d'organismes i d'entitats públiques i privades.

13a) Proposar al Ple el nomenament i el cessament del Secretari general, del Vicesecretari, del Director gerent i dels altres càrrecs d'alta direcció, i prendre directament acords en matèria de contractació, cessament, promoció, excedència, reingrés i jubilació de personal, no reservades al Ple.

14a) Proposar al Ple la designació del personal que pugui tenir accés a utilitzar la informació i les dades amb transcendència tributària dels electors.

15a) Proposar al Ple la promoció, creació, participació, administració i gestió d'associacions, organismes, organitzacions, consorcis, institucions, fundacions, establiments, societats incloses les d'economia mixta, i tota mena d'entitats públiques i privades, així com de llotges de contractació, borses de subcontractació, fires, exposicions, mostres i altres esdeveniments comercials.

16a) Proposar al Ple l'aprovació, pròrroga, modificació i rescissió de contractes, convenis o altres instruments de col·laboració amb altres cambres, amb les administracions públiques i amb tota classe d'organismes i d'entitats públiques o privades.

17a) Adoptar acords en matèria d'adquisició i disposició de béns per delegació del Ple, amb l'abast, el termini i les condicions que aquest determini.

18a) Proposar al Ple l'exercici d'accions i la interposició de recursos davant qualsevol organisme i jurisdicció, sens perjudici de la facultat pròpia d'adoptar acords sobre recursos de reposició, reclamacions econòmico-administratives i recursos contenciosos-administratius.

19a) Aquelles altres funcions que no estiguin expressament encomanades a altres òrgans de govern de la Cambra.



Cambra de Comerç
de Palamós

c/ Didac Garrell i Tauler, 10, 2ª planta
17230 PALAMÓS (Girona)

Tel. 972.31.40.77
Fax. 972.31.88.10

www.cambrapalamos.org
info@cambrapalamos.org

SECCIÓ 3A.- EL PRESIDENT

Article 17.- Concepte i funcions

1. El President és l'òrgan de govern unipersonal de la corporació, ostenta la representació de la Cambra, la presidència de tots els seus òrgans de govern col·legiats i és responsable de l'execució dels acords que aquests adopten.

2. El mandat del President és de quatre anys, coincidint amb el dels membres del Ple, i és reelegible fins a un màxim de dos mandats consecutius.

Article 18.- Competències del President

Corresponen al President les competències següents:

1a) Convocar i presidir les sessions del Ple i del Comitè Executiu, moderar el desenvolupament dels debats i suspendre'ls per causes justificades, i dirimir amb el seu vot els empats a efectes d'adoptar acords.

2a) Fixar l'ordre del dia de les sessions del Comitè Executiu i proposar a aquest l'ordre del dia de les sessions del Ple, tenint en compte si escau, les peticions dels altres membres d'ambdós òrgans de govern col·legiats formulades amb l'antelació suficient.

3a) Presidir les reunions de les Comissions consultives i dels Grups de treball, i de les Delegacions de la Cambra, i tots els actes de caràcter corporatiu que aquesta organitzi o celebri.

4a) Exercir la representació de la Cambra davant les administracions públiques i tota classe d'organismes i entitats públiques i privades, subscriure en nom de la corporació tots els contractes, convenis i altres instruments de col·laboració amb aquelles i signar tota classe de documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució dels acords adoptats pels òrgans de govern col·legiats.

5a) Visar les actes i les certificacions dels acords dels òrgans de govern col·legiats i vetllar per l'execució i l'exacte compliment dels mateixos.

6a) Assegurar el compliment de les lleis i vetllar pel correcte funcionament de la Cambra i dels seus serveis, i adoptar totes les resolucions que consideri necessàries o convenientes a l'efecte, sens perjudici de les funcions atribuïdes als òrgans de govern col·legiats, i assabentar-ne al Comitè Executiu en la primera sessió que aquest tingui.

7a) Adquirir els béns i els drets o disposar-ne d'acord amb les previsions dels pressupostos o amb els acords del Ple o del Comitè Executiu.

8a) Exercir accions i interposar recursos en casos d'urgència, i donar-ne compte als altres òrgans de govern en la primera sessió que tinguin.



Cambrà de Comerç de Palamós

9a) Aplicar les mesures disciplinàries que consideri oportunes en els casos i en la forma que preveu el Conveni Col·lectiu que sigui d'aplicació al personal al servei de la Cambra.

10a) Delegar, quan ho consideri convenient, les seves funcions representatives en qualsevol Membre del Comitè Executiu o del Ple, i les executives en el Director gerent o en el Secretari general.

Article 19.- Substitució del President

1. Els Vice-presidents, d'acord amb llur ordre, substitueixen el President en totes les seves funcions en els supòsits d'absència, suspensió o vacant.

2. Quan per aquestes mateixes causes faltin el President i els Vice-presidents, assumeix la presidència el Tresorer i, en el seu defecte, els Vocals del Comitè Executiu per ordre d'edat, si el Ple no disposa altra cosa.

3. Quan el Tresorer exerceix accidentalment la presidència, no pot exercir simultàniament el seu càrrec, i assumeix la tresoreria el Vocal del Comitè Executiu de més edat, si el Ple no disposa altra cosa.

CAPÍTOL III.- FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS DE GOVERN COL·LEGIATS

Article 20.- Sessions del Ple i del Comitè Executiu

1. El Ple es reuneix, en sessió ordinària, almenys una vegada cada trimestre i, en sessió extraordinària, sempre que ho acordi el Comitè Executiu o el President, o quan ho sol·liciti una quarta part almenys dels seus membres components, per escrit en el que constaran els assumptes a tractar.

2. El Comitè Executiu es reuneix en sessió ordinària almenys una vegada al mes, llevat del mes d'agost, i en sessió extraordinària sempre que ho acordi el President, o quan ho sol·liciti una quarta part almenys dels seus membres components, per escrit en el que constaran els assumptes a tractar.

3. En la darrera sessió de l'any, el Ple i el Comitè Executiu assenyalaran amb caràcter orientatiu les dates de les sessions ordinàries previstes per a l'any següent.

Article 21.- Obligació d'assistència a les sessions

1. L'assistència a les sessions del Ple i del Comitè Executiu és obligatòria per a tots els seus membres respectius, sense que sigui possible la delegació de la representació ni del vot.

2. El Ple acordarà, amb l'audiència prèvia de l'interessat, la pèrdua de la condició de membre d'aquest per manca d'assistència injustificada a un mínim de tres sessions al llarg d'un any natural, o a un mínim de quatre dins del mateix període de temps qualsevulla que sigui la causa que la motivi.

Article 22.- Convocatòries i ordres del dia



Cambrà de Comerç de Palamós

1. Les sessions del Ple i del Comitè Executiu són convocades pel President, almenys amb cinc i amb tres dies hàbils d'antel·lació respectivament, llevat dels casos d'extrema urgència.
2. L'ordre del dia de les sessions del Ple i del Comitè Executiu, que s'acompanya amb la convocatòria, es fixa pel Comitè Executiu i pel President, respectivament, i especifica els informes, propostes i assumptes que hagin de tractar-se o calgui donar a conèixer.
3. Figuren necessàriament en l'ordre del dia del Ple i del Comitè Executiu els assumptes la inclusió dels quals hagi estat demanada, almenys, per una quarta part dels membres components, respectivament, dels esmentats òrgans de govern. En tot cas, les sol·licituds han de formular-se per escrit amb una antelació mínima de sis dies hàbils a les data prevista per a les sessió, sense que tractant-se de punts de l'ordre del dia de sessions del Ple hagin de ser prèviament aprovats pel Comitè Executiu.
4. L'òrgan tutelar ha d'ésser convocat a totes les reunions del Ple i del Comitè Executiu i pot intervenir en les deliberacions amb veu però sense vot.

Article 23.- Dret d'informació

Amb anterioritat a la celebració de les sessions i, si és possible, juntament amb la convocatòria, es trameten als membres dels òrgans de govern els informes de les Comissions i tota la resta de documentació relacionada amb els assumptes que figuren en l'ordre del dia

Article 24.- Quòrums i votacions

1. Per a poder tenir vàlidament les sessions del Ple cal l'assistència en primera convocatòria d'almenys les dues terceres parts dels seus membres components i els acords s'han d'adoptar per majoria simple dels assistents.
2. De no aconseguir-se l'esmentat quòrum d'assistència, mitja hora mes tard de la prevista per a la celebració del Ple, aquest pot quedar vàlidament constituït en segona convocatòria sempre que hi assisteixi, almenys, la meitat més un dels seus components i els acords s'han d'adoptar per dues terceres parts dels assistents.
3. En tot cas, el règim aplicat per a la constitució del Ple es manté inalterable fins al final de la sessió.
4. En cas de no poder-se constituir el Ple per manca de quòrum, s'entén automàticament constituït el Comitè Executiu, sempre que hi hagi el quòrum previst per a la constitució d'aquest, per tal de poder resoldre els assumptes d'urgència, donant-ne compte dels acords així adoptats a la primera sessió que celebri el Ple.
5. Per a poder tenir vàlidament les sessions del Comitè Executiu cal l'assistència, almenys, de la meitat més un dels seus membres components i els acords s'han d'adoptar per majoria dels assistents.
6. El Ple i el Comitè Executiu queden vàlidament constituïts en sessió universal, i poden tractar els temes que proposi la presidència o que decideixin els seus membres quan, tot i no haver-se emès cap convocatòria, es trobin reunits tots els seus components respectius i així ho acordin per unanimitat. En aquests casos, els acords es prenen per majoria simple dels assistents.



Cambra de Comerç
de Palamós

7. En cas d'empat en les votacions del Ple i del Comitè Executiu, el vot del President té caràcter diriment.

Article 25.- Presidència i secretaria de les sessions

1. Les sessions del Ple i del Comitè executiu són presidides pel President de la Cambra o qui el substitueixi, de conformitat amb allò que disposa l'article 18 d'aquest reglament.

2. Actua com a secretari de les sessions del Ple i del Comitè Executiu, amb veu però sense vot, el Secretari de la Corporació o, en cas d'absència, suspensió o vacant, el Vicesecretari o qui, per idèntiques causes, substitueixi a aquest.

Article 26.- Comprovació dels quòrums d'assistència

1. En iniciar-se les sessions del Ple i del Comitè Executiu, el Secretari dóna compte de les excuses rebudes i de les absències injustificades i, ateses les respectives exigències de quòrum de cadascun dels esmentats òrgans, es determina si aquests poden constituir-se o no vàlidament.

2. En el cas de no reunir-se els quòrums necessaris, les sessions no poden celebrar-se i el Secretari ho fa constar així mitjançant diligència en el llibre d'actes, juntament amb la llista d'assistents, d'excusats i d'absents.

Article 27.- Ordre de procediment de les sessions

1.-Les sessions del Ple i del Comitè Executiu comencen amb la lectura de l'acta de la sessió anterior, llevat que, juntament amb la convocatòria n'hagi estat tramès l'esborrany, en el qual cas pot considerar-se llegida.

2.- Aprovada l'acta, el President informa sobre les gestions realitzades per tal de complimentar els acords presos amb anterioritat i, si escau, els resultats d'aquestes gestions.

3. Acte seguit, es procedeix a examinar i debatre els assumptes que figuren en l'ordre del dia, que són exposats pel President o pels membres que corresponguin en cada cas, i per a cadascun dels quals el President obre un torn d'intervencions.

4. En les sessions plenàries, es tracten primer els acords presos amb caràcter d'urgència pel Comitè Executiu i que requereixen la ratificació del Ple; a continuació es tracten les propostes ordinàries que el Comitè Executiu o els membres del Ple, en el supòsit a què fa referència l'article 21, apartat 2, d'aquest reglament, sotmeten a la consideració del Ple; i finalment es tracten els assumptes arribats amb posterioritat a la convocatòria.

5. A sol·licitud dels assistents, el Secretari deixa constància en acta de llurs respectives intervencions de forma succinta, llevat que s'en demani constància literal de la seva totalitat o d'algun concret dels seus extrems.

6. El President resumeix les opinions diverses plantejades per les intervencions que hagin motivat cada assumpte i proposa al Ple l'acord que cregui procedent, sotmetent-lo a la corresponent votació.



Cambra de Comerç de Palamós

7. Quan les votacions s'efectuen obertament i a mà alçada, es fan constar necessàriament en acta els cognoms dels membres que s'abstenen, i dels que voten a favor i en contra de la proposta, a la vista dels quals, i atesa la majoria requerida en cada cas, el President la declara aprovada o rebutjada.

8. Les votacions s'efectuen secretament i mitjançant papereta sempre que el President ho consideri oportú o quan ho demani, almenys, una quarta part dels membres assistents a la sessió, prèvia comprovació pel Secretari del nombre de membres presents en el moment d'iniciar-se la votació. En aquest supòsit, es fan constar necessàriament en acta el nombre d'abstencions, de vots emesos, de vots nuls, vàlids i en blanc, i de vots a favor i en contra de la proposta, a la vista dels quals, i atesa la majoria requerida en cada cas, el President la declara aprovada o rebutjada.

Article 28.- Actes de les sessions

1. De les sessions del Ple i del Comitè Executiu se n'estenen les corresponents actes que, una vegades aprovades a les sessions següents, són signades pel President i el Secretari.

2. Les actes s'incorporen als corresponents Llibres anuals d'actes. El Secretari posa i signa les oportunes diligències d'obertura i tancament de cada llibre.

CAPÍTOL IV.- RÈGIM ELECTORAL

Article 29.- Cens electoral

1. El cens electoral de la Cambra compren la totalitat dels seus electors i es formarà i revisarà anualment pel comitè executiu, prenent com a referència l'1 de gener, essent exposat al públic a la seu corporativa i a les altres dependències de la Cambra que acordi el Comitè Executiu durant un termini no inferior a 30 dies naturals.

Article 30.- Classificació dels electors

1. Els electors venen classificats en el cens electoral per grups, categories i subcategories, si s'escau d'acord amb l'annex núm. 1 d'aquest Reglament, en atenció a la importància econòmica -relativa de tots els sectors representats i de conformitat amb els criteris establerts a l'article 17.3 de la Llei 14/2002 de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria i Navegació de Catalunya i a la normativa que resulti aplicable, sobre els censos electorals de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Catalunya que figuren en el quadre annex a aquest reglament, del qual n'és part integrant amb caràcter normatiu d'idèntic rang.

Article 31.- Elecció dels membres del Ple

L'elecció dels membres del Ple es regirà per la normativa electoral vigent que resulti d'aplicació a les cambres amb les següents particularitats:

- a) Respecte als membres elegibles per sufragi dels electors serà d'aplicació el que preveu el Decret electoral.
- b) Respecte als membres elegibles a proposta de les organitzacions empresarials serà d'aplicació el que preveu el reglament electoral.



Cambrà de Comerç de Palamós

- c) Els representants d'empreses de major aportació, seran elegits de conformitat amb les següents prescripcions:

Cens

Formaran part del cens les empreses que aportin de manera voluntària la quantitat mínima de **500 € anuals** i es comprometin a mantenir l'aportació per tota la legislatura:

Presentació de candidatures

Les candidatures es presentaran davant la Secretaria General de la Cambra en el termini de 5 dies a comptar des de l'endemà de les votacions de les empreses elegides per sufragi.

Les candidatures hauran de complir amb els requisits formals de les empreses per sufragi llevat el número d'avals i adjuntar el compromís d'aportació anual mentre duri el mandat especificant la quantia de l'aportació compromesa.

Exposició i al·legacions

Les candidatures i la seva documentació romandrà exposada a la Secretaria de la Cambra durant el termini de 2 dies a comptar des de la finalització del termini de presentació.

El primer dia hàbil següent la persona titular de la Secretaria de la Cambra lliurarà a la junta electoral les candidatures presentades, amb la documentació annexa i, si s'escau, les al·legacions formulades. La Secretaria de la junta electoral estendrà el corresponent avís de recepció.

Proclamació de candidats

La junta electoral procedirà a la proclamació dels candidats o candidates en el termini dels vuit dies següents a la recepció de les candidatures presentades.

Els candidats seran proclamats electes en el supòsit de que hi hagi igual o menor número de candidats que llocs a cobrir.

Tindran preferència per a ocupar els llocs reservats a empreses de major aportació les integrants del cens per ordre decreixent segons la quota voluntària aportada.

En cas que la quota aportada fos la mateixa tindrà preferència l'empresa amb major antiguitat com aportadora. Si l'antiguitat com aportadora fos la mateixa, la més antiga al cens de la cambra. Si l'antiguitat al cens de la cambra fos la mateixa es decidirà per sorteig de la junta electoral.

Vacants



Cambra de Comerç de Palamós

En el supòsit que del procés electoral en resultin vacants o que aquestes es produeixin durant el mandat, aquestes es cobriran mitjançant el sistema de cooptació per acord dels membres del ple a proposta del comitè executiu, donant-ne compte a l'òrgan tutelar i respectant l'ordre de preferència per quantia de l'aportació previst a l'apartat anterior

Article 32.- Elecció del President i dels altres membres del Comitè Executiu

1. En la sessió constitutiva del Ple, i després de constituït aquest, es procedeix per votació nominal i secreta a l'elecció, d'entre els membres que hagin pres possessió del seu càrrec, del President i dels altres membres del Comitè Executiu.

2. El procediment electoral consisteix en una sola o en vàries votacions, segons si hi ha un sol o més d'un candidat/candidata per a cadascun dels càrrecs del Comitè Executiu:

a) En el cas que hi hagi un sol candidat per a cadascun dels càrrecs del Comitè Executiu, es fa una única votació per a tot el Comitè Executiu.

b) En el cas de hi hagi més d'un candidat per algun o alguns dels càrrecs del Comitè Executiu, es fa una votació conjunta per a tots els càrrecs que tinguin candidat únic, i tantes votacions com càrrecs hi hagi amb més d'un candidat, a raó d'una votació separada per a cadascun dels càrrecs.

c) En el cas que hi hagi més d'un candidat per a tots els càrrecs del Comitè Executiu, es fan cinc votacions consecutives, a raó d'una votació separada per a cadascun dels càrrecs amb més d'un candidat.

d) En cas de celebrar-se vàries votacions, primerament es celebra l'elecció del President, i després la dels altres càrrecs del Comitè Executiu, per aquest ordre: Vicepresident primer, Vicepresident segon, Tresorer i Vocals.

3. En primer lloc es forma la mesa electoral, la qual està composta pels dos membres de més edat i de menys edat, respectivament, del Ple que actuen com a vocals, i pel representant de l'Administració tutelant que la presideix. El Secretari de la Cambra, o qui el substitueixi, actua com a secretari de la mesa. Si algun o ambdós vocals de la mesa són candidats a algun dels càrrecs a elegir, no poden formar part de la mesa i són substituïts pels membres del Ple que els segueixen en l'ordre respectiu de més edat i de menys edat.

4. Constituïda la mesa, s'inicia el torn de proposta de candidats sobre els qui ha de recaure la votació, El president de la mesa concedeix un termini màxim de deu minuts a cada candidat perquè exposi el respectiu programa que es proposa dur a terme si resulta elegit pel càrrec al què opta. Els vocals de la mesa determinen per sorteig l'ordre dels candidats a cada càrrec en l'ús de la paraula.

5. Abans de cada votació, o de la votació única en el seu cas, es posen les paperetes i els sobres per introduir-les a disposició dels membres del Ple, els quals han de marcar amb una "X" el requadre que figura en la papereta a continuació del càrrec objecte d'elecció i del nom i cognoms del candidat que desitgin votar d'entre els proclamats per al càrrec de què es tracti.



Cambra de Comerç de Palamós

6. A mesura que són nomenats pel secretari de la mesa, per l'ordre alfabètic de la lletra inicial del seu primer cognom, els membres del Ple exerceixen el seu dret a votar i acudeixen a la mesa per a dipositar el vot a l'urna. Els dos vocals de la mesa voten en darrer terme.

7. Finalitzada cada votació, o la votació única en el seu cas, la mesa electoral procedeix a l'escrutini corresponent. El vocal de més edat extrau els sobre que conté l'urna, els obre un a un i llegeix en veu alta el contingut de les paperetes, que és simultàniament verificat i anotat pel vocal de menys edat i pel president de la mesa, qui les custodia. El secretari pren nota del nombre de les abstencions i de paperetes dipositades, amb distinció de les nul·les, les vàlides i les en blanc, així com del nombre de vots obtinguts per cada candidat. Acabat l'escrutini i verificat el resultat de la votació, el president de la mesa el dona a conèixer immediatament al Ple i proclama els candidats que han estat elegits.

8. Resulten i són proclamats elegits els candidats/candidates que han obtingut la majoria simple dels vots dels membres del Ple assistents a la sessió. En cas que el resultat d'algun escrutini sigui d'empat entre dos o més candidats, es procedeix a repetir la votació per elegir el càrrec de què es tracti tantes vegades com sigui necessari fins que es desfaci l'empat a favor d'un d'ells

9. Acte seguit s'obre un torn per a formulació de reclamacions per part dels membres del Ple sobre el procediment electoral seguit, les votacions efectuades, els escrutinis realitzats, els resultats obtinguts per cada candidat/candidata o la proclamació dels proclamats elegits per a cada un dels càrrecs objecte d'elecció. Presa nota pel secretari de les reclamacions formulades, el president de la mesa electoral dóna per conclosa la tasca d'aquesta i la declara dissolta.

10. A continuació, el representant de l'òrgan tutelar declara constituït el Comitè Executiu de la Cambra i el President de la corporació i els altres membres del Comitè Executiu prenen possessió de llurs respectius càrrecs.

11. Conclosa la sessió, el secretari n'estén la corresponent acta, en la qual es fan constar les incidències de l'acte electoral, el resultat de la votació i les reclamacions formulades.

CAPÍTOL V.- DELEGACIONS TERRITORIALS I OFICINES DE SERVEIS

Article 33.- Delegacions i oficines de la Cambra

1. El Ple pot establir i suprimir Delegacions territorials de la Cambra en aquelles poblacions que cregui convenient i assenyala, en cada cas, el seu respectiu àmbit territorial. Els acords d'establiment o supressió seran prèviament comunicats a l'òrgan tutelar.

2. En les esmentades delegacions hi haurà un Delegat únic o un Consell format fins per un màxim de deu electors de la Corporació, designats pel Ple, establerts en els municipis de l'àmbit territorial de la Delegació.

3. El Ple pot establir i suprimir Oficines de serveis de la Cambra en aquelles poblacions que cregui convenient, així com a l'estranger, prèvia comunicació a l'òrgan tutelar.



Article 34.- Delegats i presidents dels Consells delegats

1. El Ple nomena i cessa els Delegats i els membres dels Consells de les Delegacions, així com els presidents d'aquests, d'entre els membres que els constitueixen. En tot cas, el seu mandat ordinari finalitza quan ho faci el del Ple que els ha nomenat.

2. Els Delegats i els presidents dels Consells delegats poden assistir, amb veu però sense vot, a les sessions del Ple a què siguin convocats, i poden intervenir en totes les discussions i debats que es produeixin en relació als assumptes per a la deliberació dels quals hagin estat cridats, i demanar que constin en acta llurs manifestacions.

Article 35.- Funcions dels Delegats i dels Consells delegats

1. Correspon al Delegat o al Consell de cada Delegació respondre les consultes que sobre assumptes econòmics relacionats amb les poblacions compreses en el seu àmbit territorial li facin els òrgans de govern de la Cambra, així com proposar-los-hi l'adopció de totes aquelles mesures que consideri convenients en benefici de l'interès general en l'esmentat àmbit i informar de totes les actuacions realitzades per la delegació.

2. En el compliment de llurs funcions, els Delegats o Consells de les Delegacions territorials actuen en tot moment d'acord amb les instruccions que rebin del Comitè Executiu o, en cas d'urgència, del President de la Cambra.

CAPÍTOL VI.- VOCALS CONSULTORS

Article 36.- Nombre de vocals Consultors

El Ple pot nomenar fins a dotze vocals Consultors amb els drets i les obligacions que s'indiquen als articles següents.

Article 37 .- Elecció i cessament

1. Els vocals Consultors són elegits pel Ple, entre els electors de la Cambra que no siguin membres del Ple o bé entre presidents o alts càrrecs representants d'entitats públiques o privades d'importància econòmica o social rellevant en l'àmbit territorial de la Cambra i entre persones de reconegut prestigi en els camps del comerç la indústria, els serveis, la navegació, la docència, la investigació o la innovació tecnològica en el mateix àmbit territorial. La vigència ordinària del càrrec finalitza quan acaba el mandat del ple que els ha nomenat.

2. El Ple pot cessar els vocals Consultors per causa d'inassistència injustificada a tres sessions plenàries durant un any, a les quals hagin estat convocats, o per la pèrdua de les condicions o qualitats que hagin estat preses en consideració a l'hora d'elegir-los.

3. El Ple pot proveir les vacants de vocals Consultors produïdes per renúncia o dimissió o per cessament acordat pel Ple, i els nous vocals Consultors elegits exerceixen el càrrec durant la resta del mandat del Ple.



Cambra de Comerç
de Palamós

Article 38.- Drets i obligacions

1. Els vocals Consultors poden ser cridats a coadjuvar a les tasques corporatives participant en alguna de les Comissions consultives o Grups de treball i assistint a les sessions del Ple, quan hi siguin convocats, amb veu però sense vot.
2. Els vocals Consultors que, prèviament convocats, assisteixin al Ple poden intervenir en totes els debats que es produeixin en relació amb els assumptes per a la deliberació dels quals hagin estat cridats, expressar les seves opinions i demanar que constin en acta llurs manifestacions.

VII.- COMISSIONS CONSULTIVES I GRUPS DE TREBALL

Article 39.- Comissions consultives

1. Després de cada renovació dels òrgans de govern de la Cambra, i a proposta del Comitè Executiu, el Ple crea Comissions consultives i pot crear Àrees que agrupin diverses Comissions, en el nombre que estimi convenient per al exercici de les finalitats i funcions de la corporació i per a la prestació de serveis a les empreses.
2. Les Comissions consultives es configuren com a òrgans col·lectius d'assessorament dels òrgans de govern de la Cambra, que tenen la missió d'informar regularment a aquells sobre assumptes, activitats i propostes que considerin que hagin de ser objecte d'una atenció permanent per part de la corporació.
3. Els informes de les Comissions consultives no són vinculants per als òrgans de govern de la Cambra.
4. Durant el seu mandat, el Ple pot, a proposta del Comitè Executiu, modificar el nombre de les Comissions i la seva agrupació en Àrees, suprimir-ne, fusionar-ne i crear i suprimir subcomissions, per tal d'optimitzar el seu treball i el seu funcionament.

Article 40.- Composició

1. Les Comissions es componen de membres interns, que són els membres del Ple que s'hi adscriuen, i de membres externs, que poden ser-ne els vocals Consultors, els representants d'empreses electores de la Cambra i les persones físiques expertes en les tasques pròpies de les Comissions o que exerceixen càrrecs públics relacionats amb aquestes tasques.
2. Els membres del Ple han d'adscriure's necessàriament a la comissió o comissions més directament relacionades amb els sectors que aquells representen, sens perjudici de poder-ho fer també a aquelles altres que estimin convenient i, com a membres interns de les comissions, són nomenats pel Ple a petició de cada un d'ells.
3. Els membres externs de les Comissions són nomenats pel Ple, a proposta del Comitè Executiu, i cessats per causa de manca d'assistència injustificada a tres sessions a les quals hagin estat convocats dins d'un mateix any natural o bé per manca d'assistència a quatre sessions dins del mateix període de temps qualsevulla que sigui la causa que la motivi.



Cambra de Comerç
de Palamós

Article 41.- Presidència de les Comissions

1. El nomenament i el cessament dels Presidents i, si escau, Vicepresidents de les Comissions correspon al Ple, a proposta del Comitè Executiu. En tot cas, els Presidents i Vicepresidents de les Comissions han de ser membres del Ple.
2. Correspon als Presidents de les Comissions la facultat de convocar-les, presidir-les, dirigir-ne els debats i formular les propostes que hagin de ser presentades al Comitè Executiu.
3. Els Presidents de les Comissions actuen, en tot moment, d'acord amb les instruccions que rebin del Comitè Executiu o, en cas d'urgència, del President de la Cambra, i compten en tot moment amb l'assistència d'un assessor tècnic assignat a cada Comissió, que en fa de secretari.

Article 42.- Reunions

1. El President de cada Comissió, convoca les reunions amb una anticipació mínima de cinc dies hàbils i amb l'ordre del dia que determini, del qual en dona compte al President de la Cambra. Juntament amb la convocatòria s'adjunta un resum dels antecedents que puguin servir d'informació adequada sobre els assumptes a debatre i de fonamentació de les propostes a sotmetre al Comitè Executiu.
2. Les Comissions estableixen les dates de llurs reunions en funció dels calendaris de sessions ordinàries del Comitè Executiu, per tal de tenir aquelles amb anterioritat a què la celebració de les d'aquest òrgan de govern i de garantir que el Comitè Executiu pugui adoptar immediatament els acords de la seva competència sobre els assumptes que les Comissions li proposin o sotmetre a la consideració del Ple, a la següent sessió que celebri, els que siguin competència d'aquest.
3. El Secretari i Tècnics de la Cambra poden assistir a les sessions de les Comissions consultives i intervenir en els seus debats, assessorar als seus Presidents en els temes que aquests els demanin i coadjuvar a la formulació de les seves propostes.

Article 43.- Informes i propostes

1. Les Comissions lliuren al President de la Cambra els informes que elaborin, en els quals hi reflecteixen l'opinió dominant en els debats i les discrepàncies o bé les diferents matisacions que s'hagin manifestat. Els informes són signats pel President de la Comissió i pels assessors tècnics que hagin intervingut en la seva redacció.
2. Les propostes sobre temes que les Comissions considerin convenient que la Cambra pugui prendre acords són sotmeses a la consideració del Comitè Executiu, si el President de la Cambra ho estima oportú.

Article 44.- Mitjans i organització

1. Per a la realització dels seus treballs, les Comissions consultives i els Grups de treball poden valer-se de totes les publicacions, els documents i els antecedents que es trobin en poder de la Cambra, o bé demanar-los a d'altres entitats o organismes a través de l'assessor tècnic que tinguin assignat.



Cambra de Comerç de Palamós

2. Les Comissions consultives poden dividir-se en subcomissions, a iniciativa seva i previ acord del Ple a proposta del Comitè Executiu, i reunir-se i treballar coordinadament amb altres Comissions, sempre que ho estimin convenient, així com sotmetre conjuntament al Comitè Executiu informes i propostes d'acord sobre assumptes que afectin o siguin d'interès per a més d'una comissió.

Article 45.- Grups de treball

1. El Ple, a proposta del Comitè Executiu, pot crear Grups de treball per a l'estudi de temes específics, cridant per formar-ne part a membres del ple, vocals Consultors o persones que tinguin coneixements acreditats o experiència contrastada sobre la matèria de què es tracti
2. El Ple determina el mandat temporal de cada Grup de treball i el seu funcionament, i acorda la seva dissolució anticipada per causa justificada, així com el nomenament i cessament del membre del Grup responsable de la coordinació del seu treball.
3. Són d'aplicació als Grups de Treball totes les normes del present Capítol que no contradiguin el que disposen els apartats 1 i 2 d'aquest article.

VIII.- REPRESENTANTS DE LA CAMBRA A D'ALTRES ENTITATS I ORGANISMES

Article 46.- Representants de la Cambra

1. Després de cada renovació del Ple, es renoven també els representants de la Cambra en altres entitats i organismes, el nomenament el cessament dels quals correspon al Ple, a proposta del Comitè Executiu.
2. Les persones que exerceixen les esmentades representacions estan obligades a informar al Comitè Executiu i al President pel que fa a les activitats d'aquelles entitats i organisme i a lliurar-los la documentació rebuda d'aquells. Així mateix estan obligades a demanar les instruccions pertinents i a complimentar les que rebin del Comitè Executiu i del President.
3. Sens perjudici d'allò que disposa l'apartat 2 d'aquest article, els representants de la Cambra han de presentar anualment una memòria o informe de l'activitat dels organismes o entitats, en els quals ostenten la representació de la Cambra. Dels esmentats memòria o informe es donarà compte al Ple.

CAPÍTOL IX.- RÈGIM ECONÒMIC

Article 47.- Ingressos

Per al finançament de les seves activitats la Cambra disposa dels ingressos previstos a la legislació vigent.

Article 48.- Pressupostos

1. La Cambra, d'acord amb les normes que, si escau, dicti l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya com a Administració tutelar, elabora un Pressupost anual de caràcter ordinari, que comprèn totes aquelles partides d'ingressos, despeses i inversions necessàries per al desenvolupament de l'activitat de la corporació.



Cambrà de Comerç de Palamós

2. Els pressupostos de la Cambra poden contenir previsions de caràcter plurianual per les quals la corporació adquireixi compromisos de despeses que s'hagin d'estendre a exercicis posteriors a aquell en què s'autoritza, cas en el qual és d'aplicació analògica la legislació sobre Pressupostos de les Administracions Públiques.

3. Els pressupostos de la Cambra han de contenir les regles bàsiques per a la seva execució, entre les quals s'inclou, necessàriament, la possibilitat d'autoritzar, amb les limitacions que s'estableixin, transferències de crèdits entre els diferents capítols i partides pressupostàries, mitjançant la creació de noves partides o des de la partida d'imprevistos i funcions no classificades a altres partides, i partides de despesa ampliables amb càrrec a partides d'ingressos determinades.

4. Per a realitzar despeses i inversions no previstos en el pressupost ordinari anual que no sigui possible atendre mitjançant transferències de crèdits pressupostaris, o partides ampliables, degudament autoritzades, cal que es formalitzin pressupostos extraordinaris.

Article 50.- Comptabilitat

1. La Cambra porta la seva comptabilitat d'acord amb la normativa del Pla Sectorial de Comptabilitat de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria i Navegació de Catalunya i les normes comptables que en el seu cas dicti la Generalitat de Catalunya com a Administració tutelant.

2. És d'aplicació supletòria la normativa del Pla General de Comptabilitat per a l'Empresa.

3. Cada any el Comitè Executiu elabora els comptes anuals, que reflecteixen la situació patrimonial, econòmica i financera de la corporació.

Article 51.- Pagaments

1. Per a tots els pagaments, el Comitè Executiu ha d'aprovar la corresponent proposta, prèviament informada pel Tresorer.

Article 52.- Auditoria

1. Els estats financers de la Corporació són anualment objecte d'un informe d'auditoria de comptes extern per empresa habilitada legalment per aquesta funció.

2. L'informe d'auditoria forma part de la documentació presentada als òrgans de govern de la Cambra per a l'aprovació de la liquidació dels pressupostos ordinaris i extraordinaris.

Article 53.- Règim de responsabilitat

1. Les persones que gestionin béns i drets de la Cambra restaran subjectes a indemnitzar els danys i perjudicis que puguin causar-li per accions o omissions realitzades per culpa o negligència greu amb infracció de la normativa vigent, sens perjudici de la responsabilitat penal o d'altre ordre que els pugui correspondre.

2. La Cambra contractarà una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi les responsabilitats d'aquest tipus previstes en l'apartat 1 d'aquest article.



Cambra de Comerç
de Palamós

CAPÍTOL X.- PERSONAL AL SERVEI DE LA CAMBRA I ORGANITZACIÓ

Article 54.- Secretari general

1. La Cambra ha de tenir un Secretari o Secretària general, el nomenament del qual correspon al ple de la corporació, després de convocatòria pública les bases de la qual ha d'aprovar l'òrgan tutelar. Tant l'acord de nomenament com el de cessament ha d'ésser adoptats de forma motivada per la meitat més un dels membres del ple.

2. El Secretari o Secretària general podrà ser destituït només per ineptitud per a l'exercici del seu càrrec o falta greu comesa en l'exercici de les seves funcions, previ expedient iniciat per acord raonat del Ple de la Cambra, a instància pròpia o en virtut de denúncia, en sessió especialment convocada a l'efecte.

3. El Secretari o Secretària general assisteix obligatòriament, amb veu però sense vot, a totes les sessions dels òrgans de govern, i facultativament a les reunions de les Comissions consultives i Grups de treball i de les Delegacions de la Cambra.

4. Corresponen al secretari o secretària general les funcions següents:

1a) Vetllar, amb independència de criteri, per la legalitat dels acords dels òrgans de govern; fer, quan escaigui, els advertiments pertinents i deixar-ne constància a les actes, als informes i als documents corresponents.

2a) Redactar i signar les actes de les sessions dels òrgans de govern col·legiats i les altres que corresponguin a actuacions de caràcter corporatiu, i certificar, quan calgui, els acords corporatius.

3a) Expedir totes les certificacions pròpies de l'exercici de les funcions públic-administratives de la Cambra, les referents a nomenaments i facultats dels òrgans de govern i dels seus membres i les relatives a les activitats realitzades per la corporació.

4a) Prestar assistència i assessorament al Ple, al Comitè Executiu i al President per al bon exercici de les seves funcions.

5a) Dirigir l'oficina de Secretaria general, l'arxiu administratiu de la corporació, el registre de correspondència i la formació del cens electoral.

6a) Exercir les funcions executives a què fa referència l'article 31.3 de la Llei 14/2002 quan li siguin expressament atribuïdes pels òrgans de govern.

7a) Aquelles altres funcions pròpies del seu càrrec que li siguin expressament assignades pels òrgans de govern.

Article 55.- Vicesecretari

1. La Cambra ha de tenir un Vicesecretari permanent, el nomenament del qual correspon al Ple.

2. El Vicesecretari substitueix el Secretari General en totes les seves funcions en els supòsits d'absència, suspensió o vacant.



Cambrà de Comerç
de Palamós

3. El Vicesecretari realitza aquelles funcions pròpies del Secretari general que aquest, sens perjudici de la seva responsabilitat personal, li delegui per escrit, amb especificació del seu abast, termini i condicions, podent-li ser revocades en qualsevol moment. El Secretari donarà compte al Comitè Executiu de les delegacions conferides i de llur revocació, a la següent sessió que aquell celebri.

4. En els supòsits d'absència, suspensió o vacant, substituirà al Vicesecretari el llicenciat en dret adscrit a la Secretaria General i, en defecte d'aquest, el més antic al servei de la Cambra.

Article 56.- Règim de personal, incompatibilitats i publicitat

1. El personal al servei de la Cambra es regeix per la Llei 4/2014, de 1 d'abril i l'article 32, apartat 1, de la Llei 14/2002, de 27 de juny.

2. Les incompatibilitats del personal al servei de la Cambra es regeixen per allò que preveu l'article 21 de l'Estatut dels Treballadors.

3. La contractació del personal al servei de la Cambra es realitza respectant el principi de publicitat de contractació, de la convocatòria del concurs de selecció i de l'accés a les places ofertades.

CAPÍTOL XI.- ÚS DE LA LLENGUA CATALANA

Article 57.- Ús de la llengua catalana i traduccions

1. La Cambra utilitza la llengua catalana en la totalitat de les seves actuacions internes i en totes les comunicacions i notificacions dirigides a persones físiques o jurídiques residents en l'àmbit lingüístic català, sens perjudici del dret dels ciutadans i ciutadanes a rebre-les en castellà si ho sol·liciten.

2. Llevat dels certificats oficials emesos d'ofici per la Cambra en llengües diferents del català, és de càrrec i a compte exclusius dels tercers sol·licitants la traducció, jurada o no, d'altres certificats i documents, sense cap responsabilitat per part de la corporació.



ANNEX I – COMPOSICIÓ DEL PLE.

Grup	Categ.	Descripció	Vocals
1	única	Indústries extractives no metàl·liques de petroli, energia i aigua, Extracció, produc. metalls, produc. metàl., maquinària i equips Altres indústries manufactureres (tèxtil, paper, química, alimentació) Material transport Fusta, suro i altres manufactures	1
2	única	Construcció	2
3	única	Comerç i reparacions	3
4	única	Hosteleria	2
5	única	Transport, emmagatzematge i comunicacions	1
6	única	Mediació financera Activitats immobiliàries i de lloguers, serveis empresarials	3
7	única	Altres serveis destinats a les venda	2
		Organitzacions Empresarials	2
		Empreses aportacions voluntàries	4